

**Protokoll der Vorstandssitzung der LAG AktivRegion Innere Lübecker Bucht e.V.  
am 16. März 2023 im Familienzentrum Ratekau**

Beginn: 18:00 Uhr

Ende: 19:50 Uhr

Anwesende: siehe Teilnehmerliste

Im Vorwege der Vorstandssitzung findet ein Rundgang über das Gelände des Dorfmuseums Ratekau statt. **Herr Keller** berichtet über die Historie des Areals und das ehrenamtliche Engagement der Vereinsmitglieder.

**Zu TOP 1: Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit**

**Herr Klitzing** begrüßt die Vorstandsmitglieder und Gäste. Es sind fünf kommunale Partner und sieben Wirtschafts- und Sozialpartner anwesend.

Die Beschlussfähigkeit ist somit gegeben.

**Zu TOP 2: Genehmigung der Tagesordnung**

Die Tagesordnung wird in folgenden Punkten ergänzt bzw. geändert:

Ergänzung zu TOP 2: Genehmigung des Protokolls der Vorstandssitzung vom 07.12.2022

Änderung: TOP 5 wird vorgezogen und nach TOP 3 behandelt.

Die Tagesordnung wird mit den oben genannten Änderungen einstimmig genehmigt.

Das Protokoll vom 07.12.2022 wird einstimmig genehmigt.

**Zu TOP 3: Bericht des Vorsitzenden und der Regionalmanagerin**

**Frau Schridde** berichtet über den Sachstand des Verfahrens zur Anerkennung der Integrierten Entwicklungsstrategie (IES) für die Förderperiode 2023–2027. Die Einreichung der überarbeiteten Fassung beim Landesamt für Landwirtschaft und nachhaltige Landentwicklung (LLnL) ist fristgerecht zum 27.01.2023 erfolgt. Nach Abstimmung mit dem Landesamt wurden insbesondere die Projektauswahlkriterien noch einmal angepasst. Es wurden zu jedem Kernthema spezifische Kriterien benannt und dadurch die Transparenz der Bewertung verbessert. Eine weitere Anpassung erfolgte in der Bewertung von Kooperationsprojekten (*siehe Anlage!*).

Bisher ist seitens des zuständigen Ministeriums noch keine Resonanz auf die überarbeitete Version erfolgt.

Noch sicherzustellen ist die Akquise einer jungen Person unter 24 Jahren für die Mitarbeit im Vorstand.

Des Weiteren informiert **Frau Schridde**, dass im Landestopf für LEADER-Anträge aktuell noch rund 2,7 Mio. verfügbar sind.

Zum GAK-Regionalbudget berichtet **Frau Schridde**, dass bisher neun Anfragen für eine Förderung vorliegen. Davon sind zwei Projektideen allerdings nicht förderfähig. Die Frist zur

Einreichung der vollständigen Antragsunterlagen wurde auf den 27.03.2023 terminiert. Anfang April wird die Auswahl durch den geschäftsführenden Vorstand erfolgen.

Erst nach Erhalt des Zuwendungsbescheides vom LLnL können die Verträge mit den Projektträgern geschlossen werden. Frau Muus ergänzt, dass die benötigten Bundesmittel bislang nicht freigegeben wurden, weshalb aktuell noch kein Zuwendungsbescheid für die LAG erstellt werden kann.

**Herr Klitzing** berichtet anschließend über das Gespräch des geschäftsführenden Vorstandes und der Regionalmanagerin mit der Landtagsabgeordneten Sandra Redmann am 01.03.2023. Dabei wurden Fragen und Schwierigkeiten thematisiert, die der AR ILB wie auch den anderen AktivRegionen durch stetig steigende Anforderungen und neue Vorgaben bei der Umsetzung des Förderprogramms entstehen. Es wurden aber auch die sehr gute Zusammenarbeit der Kommunen und die erfolgreiche Entwicklung der Region hervorgehoben.

**Herr Zimmermann** regt an, einmal alle Landtagsabgeordneten aus der Region in den Vorstand einzuladen.

Anschließend präsentiert **Frau Schridde** den Imagefilm über die AR ILB. In Kürze wird dieser auch auf der Homepage abrufbar sein.

Alle Regionsfilme sowie zwei Landesfilme sind bereits jetzt auf der Internetseite der Akademie für die ländlichen Räume veröffentlicht.

## **Zu TOP 5: Beratung und Beschlussfassung zu folgenden Förderanträgen:**

### **Audiovisueller Rundgang über das Gelände des Dorfmuseums Ratekau (Projektträger: Gemeinde Ratekau)**

**Herr Keller** erläutert die Inhalte und Ziele der Maßnahme. In Ratekau ist in den letzten 20 Jahren ein sehr ansprechendes Dorfmuseum entstanden. Leider können die einzelnen Gebäude nur sonntags für 2 Stunden von ehrenamtlichen Mitgliedern des Vereins Dorfmuseum Gemeinde Ratekau e.V. geöffnet werden. Das Gelände ist dagegen jederzeit frei zugänglich. Ein audiovisueller Rundgang (ca. 6 Stationen) könnte Interessierten die Möglichkeit eröffnen, auch außerhalb der Öffnungszeiten sowohl lebendige Informationen über die Ausstellung als auch Einblicke in das Leben vergangener Zeiten zu erhalten. Auf diese Weise erfährt das Museum eine deutlich verbesserte Wahrnehmung.

Das Angebot richtet sich sowohl an Einheimische als auch an Touristen, die Land und Leute kennenlernen möchten

<i>Zur Vermeidung eines Interessenkonfliktes nehmen Herr Keller und Frau Manthe an der folgenden Beratung und Beschlussfassung nicht teil.</i>
--

Die Projektidee wurde im Vorwege mit dem Regionalmanagement und dem geschäftsführenden Vorstand abgestimmt.

**Frau Schridde** erläutert den Bewertungsvorschlag des geschäftsführenden Vorstandes und des Regionalmanagements (19 Punkte, mittlere Förderpriorität). Die Initiative des Vereins ist vorbildlich und kann ein Vorreiterprojekt für ehrenamtlich betriebene Museen werden, die häufig stark begrenzte Öffnungszeiten haben.

Die beantragte Fördersumme beträgt 11.554,62 Euro.

**Frau Schridde** führt aus, dass die Informationen ebenfalls auf den Internetseiten der Gemeinde Ratekau und des Dorfmuseums veröffentlicht werden sollen. Die wesentlichen Informationen werden auf Infotafeln zusammengefasst.

In diesem Zusammenhang unterstreicht **Frau Priedemann** die notwendige barrierefreie Zugänglichkeit der Informationen.

**Frau Weddelling** regt die Einrichtung eines WLAN-Hotspots am Dorfmuseum zur weiteren Qualitätsverbesserung an.

**Nach kurzer Beratung beschließt der Vorstand einstimmig die Förderung des Projektes mit 11.554,62 Euro entsprechend dem Bewertungsvorschlag.**

### **Gestaltung von Plätzen mit besonderer Aufenthaltsqualität in den Dörfern im Binnenland der AktivRegion ILB: Gestaltung von Plätzen in Malkendorf, Klein und Pohnsdorf (Projektträger: Gemeinde Stockelsdorf)**

**Herr Middeler** stellt die Maßnahme vor. Neben den bereits bestehenden und genehmigten Plätzen in sechs Dörfern der Gemeinde Stockelsdorf soll nun auch in den Dorfschaften Malkendorf, Klein Parin und Pohnsdorf das gemeinsame Konzept der Aufenthaltsplätze mit Wiedererkennungswert umgesetzt werden. Geplant sind dort jeweils Plätze in der Größe L. Das zum Verweilen einladende Angebot hebt die Identität der Dörfer hervor, steigert die Attraktivität des Binnenlandes und schafft Begegnungsorte für die Dorfbevölkerung.

In der anschließenden Diskussion weisen **Herr Klitzing und Frau Schridde** darauf hin, dass die ursprünglich für Radfahrer und Wanderer entwickelten Plätze barrierefrei zugänglich sind.

Änderungsvorschläge zur Verbesserung der Teilhabe von Menschen mit Handicap sowie die Zugänglichkeit für Rollstuhlfahrer am Tisch sind willkommen. Diese müssen aber auf jeden Fall mit dem Regionalmanagement bzw. dem geschäftsführenden Vorstand und der Planerin Frau Schlie abgestimmt werden.

*Herr Middeler nimmt an der folgenden Beratung und Beschlussfassung nicht teil.*

Die Projektidee wurde im Vorwege mit dem Regionalmanagement und dem geschäftsführenden Vorstand abgestimmt.

**Frau Schridde** erläutert den Bewertungsvorschlag des geschäftsführenden Vorstandes und des Regionalmanagements (22 Punkte, hohe Förderpriorität).

Die beantragten Fördersummen betragen  
13.861,32 Euro für Pohnsdorf,  
16.401,36 Euro für Malkendorf und  
15.755,23 Euro für Klein Parin.

**Nach kurzer Beratung beschließt der Vorstand einstimmig die Förderung der drei Projekte mit insgesamt 46.017,91 Euro entsprechend der Bewertungsvorschläge.**

### **Unterstützung der von der örtlichen Bevölkerung betriebenen lokalen Entwicklung in der Förderperiode 2023–2027 (Projektträger: LAG AktivRegion Innere Lübecker Bucht e.V.)**

Laut Beschluss vom 07.12.2022 hatte der Vorstand den geschäftsführenden Vorstand mit der Beantragung der Fördermittel für das Regionalmanagement beauftragt. Da die Beantragung erst mit den kürzlich zur Verfügung gestellten Antragsformularen möglich ist, kann der Antrag nun im Gesamtvorstand vorgestellt und beschlossen werden.

**Frau Schridde** stellt den Kostenplan für den Zeitraum 01. April 2023 bis 31. März 2029 vor.

Dabei sind Änderungen gegenüber dem Finanzplan in der IES entstanden, die durch eine neue Betriebskostenpauschale in Höhe von 15 % der Personalkosten begründet sind.

Die beantragte Fördersumme beträgt 419.664,00 Euro.

*Frau Schridde und Frau Sevecke nehmen an der folgenden Beratung und Beschlussfassung nicht teil.*

**Der Vorstand beschließt einstimmig, eine Zuwendung in Höhe von 419.664,00 Euro für die Finanzierung der laufenden Kosten der LAG AktivRegion Innere Lübecker Bucht e.V. (Personalkosten, Betriebskosten, sonstige Kosten) im Gebiet der AktivRegion beim zuständigen LLnL zu beantragen.**

#### **Zu TOP 6: Information über den Sachstand zur Personalauswahl für das Betreiben der LAG**

**Herr Klitzing** informiert, dass die bundesweite Stellenausschreibung im Februar 2023 erfolgt ist. Es sind daraufhin vier Bewerbungen beim geschäftsführenden Vorstand eingegangen.

Die Vorstellungsgespräche finden am 20.03.2023 statt. Gemäß Vorstandsbeschluss vom 07.12.2022 wird der geschäftsführende Vorstand die Personalauswahl und die damit verbundenen vertraglichen Regelungen vornehmen.

#### **Zu TOP 4: Aktuelles aus dem LLUR**

Nach Information von **Frau Muus** kann ein Zuwendungsbescheid für das Regionalmanagement zum 01.04.2023 erstellt werden, wenn die Antragsunterlagen rechtzeitig und vollständig beim LLnL vorliegen.

Die Förderquote beträgt wie bisher 56 % der förderfähigen Kosten. Dabei werden die Kostengruppen wie folgt gegliedert:

- Personalkosten
- Betriebskosten            pauschal 15 % vom förderfähigen Personalansatz  
Für die Verwendung dieser Sachkostenpauschale ist zukünftig kein Nachweis mehr erforderlich
- Sonstige Kosten            Öffentlichkeitsarbeit, Fortbildungen, Reisekosten, Evaluierung  
(wie vorher Sensibilisierungskosten)

Ein Merkblatt mit Ausführungen zu den einzelnen Kostenpositionen wird rechtzeitig vor der Einreichungsfrist des ersten Verwendungsnachweises zur Verfügung gestellt.

Die neue LEADER Richtlinie und auch die Antragsformulare für Projekte der neuen Förderperiode befinden sich derzeit noch in Bearbeitung.

**Frau Muus** nimmt des Weiteren Bezug auf die Zusammensetzung des Vorstandes der AktivRegion Innere Lübecker Bucht. Hinsichtlich der Abgrenzung von kommunalen Vertretern und WISO Partnern führt sie aus, dass zukünftig die überwiegend aus öffentlichen Mitteln finanzierten Interessengruppen den kommunalen Vertretern zuzuordnen sind. Sie bittet, dies bei den jetzigen Vorstandsmitgliedern (Kreissportverband OH sowie Haus für Jugend und Familie Ahrensböck) zu überprüfen. Die Regelung gilt auch für künftige in den Vorstand gewählte Interessengruppen.

Gemäß GAP-Strategieplan gilt, dass auch eine junge Person (unter 40 Jahren) zu Beginn der Förderperiode im Entscheidungsgremium vertreten sein muss. Die Regelung für Schleswig-Holstein sieht vor, dass eine Person unter 24 Jahren in den Vorstand zu wählen ist. Die AktivRegion sollte sich bemühen, möglichst zur ersten Vorstandssitzung der neuen Förderperiode eine junge Person unter 24 Jahren als Vorstandsmitglied benennen zu können.

## **Zu TOP 7 Verschiedenes**

Herr Oldhof erkundigt sich nach den persönlichen Voraussetzungen für die junge Person als zukünftiges Vorstandsmitglied.

Herr Georg unterstreicht den hohen Stellenwert der Jugend bei den Gestaltungsmöglichkeiten in den Gemeinden.

Ratekau, den 21.03.2023

gez. Wolf-Dieter Klitzing  
(Vorstandsvorsitzender)

gez. Cornelia Sevecke  
(Protokoll)

## Teilnehmerliste

Nr.	Name	Institution bzw. Privatperson
<b>Kommunale Partner:</b>		
1	Frau Dr. Engeln	Stadt Bad Schwartau
2	Frau Manthe	Gemeinde Ratekau
3	Herr Zimmermann	Gemeinde Ahrensböök
4	Herr Scheel	Gemeinde Timmendorfer Strand Bis TOP 5 Abstimmung Dorfmuseum
5	Frau Weddeling	Kreis Ostholstein
<b>Wirtschafts- und Sozialpartner / Vereine / Verbände / Privatpersonen:</b>		
6	Herr Georg	Privatperson
7	Herr Klitzing	Privatperson
8	Frau Komanns	Haus für Jugend und Familie Ahrensböök
9	Frau Oldhof	Privatperson
10	Herr Oldhof	Privatperson
11	Frau Rieger	Privatperson
12	Herr Clauß	Interessengem. Stockelsdorfer Unternehmer (IGSU)
<b>Beratend:</b>		
13	Frau Schridde	Regionalmanagement AR ILB
14	Frau Muus	LLnL
<b>Gäste:</b>		
15	Herr Middeler	Gemeinde Stockelsdorf
16	Herr Adler	Privatperson
17	Frau Mohr	Privatperson
18	Frau Griese	Privatperson
19	Frau Priedemann	Privatperson
20	Herr Lorenz	Sparkasse Holstein
<b>Protokoll:</b>		
21	Frau Sevecke	Regionalmanagement AR ILB